

## Het huishoudelijk reglement

Dit huishoudelijk reglement legt een aantal formele bepalingen op die je als huurder moet naleven. Dit reglement bevat de basisregels en kan aangevuld worden met meer specifieke regels en praktische afspraken (vb. keukenreglement, reglement voor sanitaire ruimtes, ...). Bij het niet naleven van deze bepalingen kan de verhuurder, in overleg met de huisvestingsdienst, sancties treffen.

### Algemeen

---

**Art. 1.** De sleutels bekom je bij de aanvang van je contract bij de verhuurder.

Je mag geen

- sleutels doorgeven
- sleutels (laten) bijmaken
- ander cilinderslot in je kamerdeur plaatsen

**Art. 2.** Je mag niets veranderen aan de technische installaties (bvb internetaansluiting, verwarming, sanitair,...).

**Art. 3.** Bevuil geen muren. Posters en andere versieringen bevestig je zo dat je de muren en deuren niet beschadigt.

**Art. 4.** Het is verboden te roken in de gemeenschappelijke ruimtes en je kamer .

**Art. 5.** Het is verboden huisdieren te houden op je kamer of in de gemeenschappelijke ruimtes.

**Art. 6.** Je mag gebruik maken van je kamer tijdens het weekend en vakantieperiodes, enkel indien deze vallen binnen de termijn van je huurcontract.

### Je kamer

---

**Art. 7.** Samen met de verhuurder maak je binnen de eerste vijftien dagen van het effectief gebruik van je kamer een gedetailleerde beginplaatsbeschrijving op. Duid daarop duidelijk aan wat je in je kamer vindt aan meubels en andere voorzieningen. Duid ook zorgvuldig alle mankementen aan en rapporteer over de toestand van de vloer, de muren, de ramen, de lavabo, .... Zorg ervoor dat beide partijen het document hand- en dagtekenen.

Bij het einde van het huurcontract wordt de toestand van je kamer met deze beginplaatsbeschrijving vergeleken. Schade door jouw toedoen of door derden aan wie je toegang tot je kamer verleent, ontbrekende voorwerpen of extra poetsbeurten zullen aan jou - de huurder - aangerekend worden.

**Art. 8.** Je mag je kamer niet schilderen of behangen zonder uitdrukkelijke toestemming van de verhuurder. Nagels, boor- en kapgaten zijn verboden behoudens voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de verhuurder en met passend herstel bij het einde van de huurovereenkomst.

**Art. 9.** Het gebruik van een matrasbeschermer is verplicht. Deze wordt voorzien door de verhuurder.

**Art. 10.** Je staat in voor het regelmatig reinigen van je kamer.

**Art. 11.** Losse verwarmingstoestellen, frituurketel en toestellen op gas zijn niet toegelaten.

**Art. 12.** Het is verboden op je kamer kaarsen of geurstokjes te branden. Er is een rookmelder.

**Art. 13.** Het is verboden voorwerpen te plaatsen aan de buitenzijde van de terraswering.

**Art. 14.** Je lavabo is geen afwasbak. Om verstoppingen te voorkomen, is het verboden om vuil water, vetten en etensresten uit te gieten in je lavabo. Vuil water giet je uit in de wc of uitgietsbak, (afgekoelde) oliën deponeer je in een geschikte fles en etensresten laat je achter in de juiste afvalzak. De achterzijde van de afvalkalender bevat een gedetailleerd overzicht.

# Kotweb

## Gemeenschappelijke ruimtes

---

**Art. 15.** Je behandelt deze ruimtes met respect en houdt ze net.

**Art. 16.** Je sorteert het huisvuil (zie achterzijde afvalkalender). Je maakt hierbij gebruik van de juiste vuilniszakken, verplicht door Stad Antwerpen, of gebruikt de afvalcontainer die de verhuurder in een aparte ruimte heeft voorzien. Glas breng je naar de glascontainer. Je zet het afval op de vooropgestelde data buiten. De ophalingsdata vind je terug op de afvalkalender. Je kan ook gebruik maken van de sorteerstraattjes van Stad Antwerpen: hier kan je dagelijks terecht om je afval te deponeren, en dit met een sorteerpasje (te verkrijgen in het Huis van de Student, Sint-Jacobsmarkt 16, 2000 Antwerpen).

**Art. 17.** Het is verboden om afval, vuilniszakken fietsen, winkelkarren, meubilair, ...in de gangen te zetten.

**Art. 18.** Alle schade aan de gemeenschappelijke delen wordt aan 'de daders' aangerekend, of als deze onvindbaar zijn, aan alle bewoners of gebruikers. Ook sluikstorten wordt aangerekend.

**Art. 19.** Je gebruikt de brandslangen, brandtrappen en brandblussers enkel in noodgevallen.

**Art. 20.** Je mag geen aanplakbiljetten, uithangborden of andere aantekening aanbrengen op deuren, gangen, traphal of balkon zonder vooraf toelating van de syndicus.

**Art. 21.** Gebruik de fietsenstallingen. Doe je fiets steeds op slot.

## Keuken

---

**Art. 22.** Om verstoppingen te voorkomen, is het verboden om vuil water, vetten en etensresten uit te gieten in je lavabo. Vuil water giet je uit in de wc of uitgietskorf, (afgekoelde) oliën deponeer je in een geschikte fles en etensresten laat je achter in de juiste afvalzak. De achterzijde van de afvalkalender bevat een gedetailleerd overzicht. Zie ook art. 16 voor afvalsortering en afvalbeheer.

**Art. 23.** Je verwijdert etensresten en laat de keuken na gebruik proper achter. De tafel, kookplaten, oven, microgolf, het aanrecht en de vloer maak je proper.

**Art. 24.** Je houdt de koelkast proper en ontdooit regelmatig het vriesvak. Bij afwezigheid van minstens één week, haal je je etenswaren uit de koelkast. Op het einde van het academiejaar worden de koelkasten en diepvriezers ontdooit door de verhuurder. Je wordt hiervan tijdig persoonlijk verwittigd. Ook dan zal je verzocht worden je persoonlijke etenswaren uit de koelkast en diepvriezer te verwijderen.

## Sanitair

---

**Art. 25.** Uit respect voor je medestudenten en om verstoppingen van leidingen te voorkomen, laat je het sanitair proper, en de vloer droog, achter.

**Art. 26.** Je spoelt de douche uit na gebruik, verwijdert de haren uit het roostertje.

**Art. 27.** Na elk gebruik spoel je het toilet door en maak je het, indien nodig, proper met de toiletborstel.

**Art. 28.** Je spoelt het toiletpapier mee door. Gebruikte wc-rollen, maandverband en dergelijke meer laat je achter in het vuilbakje.

## Samenleven, rustig genot en privacy

---

**Art. 29.** Samenwonen met anderen is niet altijd vanzelfsprekend of probleemloos. Vermijd conflicten en zorg dat je geen overlast veroorzaakt. Respecteer de privacy van de anderen. Hou je aan gemaakte afspraken.

# Kotweb

**Art. 30.** Je bent verplicht het rustig genot van de andere huurders te respecteren. Hou het dus rustig in het studentenhuis, overdag maar zeker 's avonds en 's nachts.

Tussen 22.00 en 7.00 en tijdens de blokperiodes moet het stil zijn. Hoofdteléfonos bieden een goed alternatief.

Als je een activiteit op je kot of in de gemeenschappelijke ruimtes wil organiseren, heb je altijd de voorafgaandelijke toestemming van de verhuurder nodig.

## Je eigen veiligheid en die van anderen

---

**Art. 31.** Je houdt de voordeur en de toegangsdeuren tot de verdieping steeds dicht. Hou de ramen op de gelijkvloerse verdieping gesloten tijdens je afwezigheid.

**Art. 32.** Om te vermijden dat onbekenden mee binnenglippen, ga je de deur pas openmaken als je bezoek aanbelt.

**Art. 33.** Je houdt alle branddeuren dicht, tenzij ze elektrisch bediend worden. Het is verboden automatisch sluitende deuren te blokkeren zodat ze blijven openstaat.

**Art. 34.** Je moet de gangen en nooduitgangen steeds vrij houden.

**Art. 35.** Het is verboden om je op de platte daken te begeven, om je via de goten te verplaatsen, om van het ene terras naar het andere over te stappen, ...

## Duurzaam energieverbruik

---

**Art. 36.** Verlucht je kamer alleen als je aanwezig bent. Sluit je raam als je je kamer verlaat, zeker als het vriest of regent. Let wel, draai de radiators nooit volledig dicht bij vriesweer. Als bewoner ben je verplicht alle vriesschade te vermijden.

**Art. 37.** Vermijd verspilling van elektriciteit en warmte. Hang niets op de verwarming om te drogen.

**Art. 38.** Hou je vensters gesloten als de verwarming opstaat.

**Art. 39.** Schakel elektrische toestellen tijdig volledig uit. Ook in stand-by gebruiken toestellen vaak nog energie.

**Art. 40.** Schakel de kooktoestellen en ovens na gebruik volledig uit.

## Technische defecten

---

**Art. 41.** Als je een technisch defect merkt in je kamer of het gebouw, meld je dat meteen aan de verhuurder. (mail [StudioParkToren@telenet.be](mailto:StudioParkToren@telenet.be)).

Opgemaakt te \_\_\_\_\_ op \_\_\_\_\_ .

Dit binnenhuisreglement bestaat uit 3 bladzijden. De huurder heeft kennis genomen van dit binnenhuisreglement vóór de ondertekening van de huurovereenkomst. Dit reglement maakt integraal deel uit van en dient gehecht te worden aan de huurovereenkomst.

DE HUURDER

DE VERHUURDER